



Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Bereich Personal

Job-ID: 1116/22 | Abteilung: Personal | Arbeitszeit: bis zu 19h/Woche (in Absprache) | Befristung: zunächst 6 Monate, Verlängerung geplant | Eintrittsdatum: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Lerne das Human Resource Management eines internationalen Forschungsinstituts kennen und unterstütze uns als studentische Hilfskraft im Azubi-Marketing! Wir bilden in sechs Ausbildungsberufen und in einem Dualem Studiengang derzeit rund 20 Auszubildende zu Fachkräften aus, auf die sich unsere Wissenschaftler*innen aus der ganzen Welt verlassen können. Gemeinsam leisten wir unsere Beiträge für innovative Lösungen u.a. für Industrie 4.0, drahtlose Kommunikation, Medizintechnik und Raumfahrt. Unsere Personalabteilung möchte ihr Engagement für Auszubildende intensivieren. Dafür braucht unser Team, das aus sechs Mitarbeitenden und zwei weiteren studentischen Hilfskräften besteht, deine Unterstützung!

Die Position:

Folgende Aufgaben erwarten Dich:

- Mitarbeit in personalbezogenen Projekten
- Rechercheaufgaben und Zuarbeiten im Bereich Personalentwicklung, insbesondere
 - Unterstützung bei der Organisation von Workshops und Seminaren
 - Organisation und Koordination von in-house Sprachkursen
- Unterstützung im Personalmarketing, insbesondere
 - Pflege des Karrierebereichs der Webseiten sowie der Intranetseiten
 - Veröffentlichung von Stellenangeboten auf Stellenportalen, sowie Kommunikation mit externen Medienagenturen zur Veröffentlichung der Stellenausschreibungen auf zielgruppenspezifischen Jobportalen
 - Erstellung von Präsentationsunterlagen
- einfache Bürotätigkeiten
- In Vertretung für unseren studentischen Mitarbeiter im Relocation Service: Unterstützung internationaler Mitarbeitender bei Behördengängen, Wohnungssuche und bei Fragen zum alltäglichen Leben in Frankfurt (Oder)



Dein Profil:

Folgende Punkte treffen auf Dich zu?!

- Du befindest Dich derzeit im Studium, bestenfalls noch für mindestens zwei Jahre – da wir Dich gern länger bei uns behalten!
- Du besitzt sehr gute Deutschkenntnisse und souveräne Englischkenntnisse?
- Du lernst gern Neues dazu und magst die Abwechslung in der Arbeit?
- Du bringst gern eigene Ideen mit ein und willst nicht nur monoton Aufgaben abarbeiten?
- Du bist engagiert, zuverlässig und teamfähig?

Dann schicke uns noch heute Deine Bewerbung zu!

Unser Angebot:

Es ist uns wichtig die persönlichen Bedürfnisse unserer Mitarbeitenden zu unterstützen, indem wir flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Arbeit außerhalb des Instituts anbieten. Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie wird bei uns großgeschrieben. Mehr Informationen über unsere wissenschaftliche Exzellenz und das Arbeitsumfeld am IHP finden Sie auf unserer Website.

Das IHP ist TOTAL E-QUALITY-zertifiziert für die Chancengleichheit von Frauen und Männern im Beruf und verfolgt aktiv die Gleichstellung aller Geschlechter und aller Personengruppen. Wir fördern die berufliche Entwicklung von Frauen und fordern sie nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber, die nach den oben genannten Kriterien qualifiziert sind, werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Vergütung erfolgt gemäß den Richtlinien des Landes Brandenburg über die Arbeitsbedingungen der wissenschaftlichen und studentischen Hilfskräfte.

Deine Bewerbung:

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung bis zum **04.12.2022** über unser [Online-Bewerbungsformular](#). Die Auswahlgespräche sind für den **8.12.2022 und 9.12.2022, jeweils nachmittags**, geplant.

Für weitere Informationen zur Position wende Dich gern an Frau Marie Rohner: career@ihp-microelectronics.com.

