



## Referent (m/w/d) Wissenschaftsmanagement und Forschungssteuerung

Job-ID: 9113/25 | Abteilung: Geschäftsführung | Gehalt: E13 TV-L | Arbeitszeit: 40h/Woche | Befristung: 2 Jahre mit Option auf Verlängerung | Eintrittsdatum: sofort

Referent/in Wissenschaftsmanagement & Forschungssteuerung (m/w/d)

Das IHP – Leibniz-Institut für Innovative Mikroelektronik – zählt zu den international führenden Forschungsstätten für siliziumbasierte Mikroelektronik. Für die Weiterentwicklung unserer wissenschaftlichen Steuerungs- und Berichtssysteme suchen wir eine fachlich starke Persönlichkeit, die Forschungsergebnisse strukturiert sichtbar macht, interne Entscheidungsprozesse unterstützt und Förder- sowie Analyseformate weiterentwickelt. Die Position verbindet strategische Analysearbeit mit aktiver Moderation, wissenschaftlicher Vermittlung und externer Sichtbarkeit.

---

### Ihre Rolle

Sie übernehmen eine zentrale fachliche Schnittstellenfunktion zwischen Forschung, Institutsleitung und Kommunikation – mit hoher Verantwortung für die wissenschaftliche Profilbildung des IHP. Sie arbeiten sichtbar, kommunikativ und institutsübergreifend.

---

### Ihre Aufgaben

1. Forschungs- und Evaluierungsberichte
  - Strukturierung und Erstellung wissenschaftlicher Status- und Leistungsberichte.
  - Koordination und Qualitätssicherung von Beiträgen aus den Forschungsbereichen.
  - Aufbereitung von Inhalten für Jahresbericht, Evaluationsdokumente und interne Steuerungsformate.
  - Vorbereitung und Begleitung von Projekt- und Joint-Lab-Reviews.
2. Förderberatung & Antragsunterstützung
  - Monitoring relevanter nationaler und europäischer Förderprogramme.
  - Beratung von Arbeitsgruppen zur Förderlandschaft (Passfähigkeit, Anforderungen).
  - Unterstützung bei Antragskonzeption, Budgetlogik und Dokumentation.
  - Mitwirkung beim Reporting laufender Drittmittelprojekte.
3. Forschungsinformationssystem & KPI-Steuerung
  - Aufbau eines institutsweiten KPI-Grundmodells (Definitionen, Datenflüsse, Dashboards).



- Entwicklung erster Daten- und Reportingstrukturen (Excel/DB-basiert).
  - Ableitung strategischer Indikatoren für die Institutsleitung.
4. Kommunikation & interne Abstimmung
- Schnittstelle zu Kommunikation/PR für wissenschaftliche Inhalte.
  - Erstellung strukturierter Materialien für Gremien (Beirat, Institutsleitung, externe Stakeholder).
5. Repräsentation, Moderation & Veranstaltungsformate
- Moderation von internen und externen wissenschaftlichen Veranstaltungen (Kolloquien, Workshops, Symposien, Projektveranstaltungen).
  - Präsentation wissenschaftlicher Ergebnisse vor Fachpublikum, Partnerinstitutionen und Stakeholdern.
  - Vertretung des IHP auf externen Veranstaltungen, Messen, Formaten der Wissenschaftscommunity und bei Netzwerkpartnern.
  - Mitwirkung an der Konzeption wissenschaftlicher Events – inhaltlich, programmatisch und kommunikativ.
- 

## Ihr Profil

### Fachliche Anforderungen

- Wissenschaftlicher Hochschulabschluss bevorzugt mit Promotion im natur- bzw. ingenieurwissenschaftlichen Bereich.
- Erfahrung im Wissenschaftsmanagement, Förderwesen, Forschungsreporting oder Technologietransfer wünschenswert.
- Fähigkeit, komplexe wissenschaftliche Inhalte klar, präzise und adressatengerecht aufzubereiten.
- Kompetenzen in Datenstrukturierung, Analyse und grundlegendem KPI-Design.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.

### Persönliche & methodische Kompetenzen

- Hohes Maß an Struktur, Präzision und Selbstständigkeit.
  - Professionelles Auftreten gegenüber internen und externen Stakeholdern.
  - Freude an Moderation, Präsentation und institutioneller Repräsentation.
  - Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und souveräne Wirkung in öffentlichen Formaten.
- 

## Unser Angebot:

- Eine zentrale Rolle in der wissenschaftlichen Steuerung eines international renommierten Forschungsinstituts.
- Kombination aus analytischer Arbeit, wissenschaftlicher Moderation und externer Repräsentation.
- Gestaltungsspielraum beim Aufbau neuer Strukturen im Reporting und KPI-System.
- kurze Kommunikationswege, ein kollegiales Umfeld und hoher Eigenverantwortung.



### Weitere Vorteile:

- 30 Tage Urlaub
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Flexible Arbeitszeit
- Möglichkeit, gem. Betriebsvereinbarung bis zu 40 % ortsungebunden zu arbeiten
- Vergünstigtes VBB Firmenticket mit monatlichem Zuschuss von 15€ für verschiedene Tarifzonen
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Förderung von berufsbegleitenden Studiengängen
- Strukturierte Einarbeitung und aktiv geförderte Integration ins Institut

### Ihre Bewerbung:

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser [Online-Bewerbungsformular](#) bis zum 30.04.2026.

Für weitere Informationen zur Position wenden Sie sich gern an: [career@ihp-microelectronics.com](mailto:career@ihp-microelectronics.com).